**Программа адаптации студентов 1 курса к обучению в ГБПОУ «Вышневолоцкий колледж»**

**Автор преподаватель ГБПОУ «ВВК» Пронина С.В.**

**I. Обоснование программы**

Целью педагогического процесса в ГБПОУ «ВВК» является создание условий для формирования гармонично развитой личности, с мировоззренческими позициями и установками в отношении обучения и профессии, обеспечивающие способность и готовность выпускника к высоким достижениям для общества. Именно поэтому для нашего педагогического коллектива огромное значение имеет процесс адаптации студентов в техникуме. Адаптация – это процесс изменения характера связей, отношений студента к содержанию и организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении. Степень социальной адаптации первокурсника в техникуме определяет множество факторов: индивидуально-психологические особенности человека, его личностные, деловые и поведенческие качества, ценностные ориентации, академическая активность, состояние здоровья, социальное окружение, статус семьи и т. д. Студенческая жизнь начинается с первого курса, поэтому успешная адаптация студентов нового набора к жизни и учебе в техникуме является залогом дальнейшего развития каждого студента как человека, будущего специалиста. Очевидным становится, что ускорение процессов адаптации первокурсников к новому для них образу жизни и деятельности, исследование психологических особенностей, психических состояний, возникающих в учебной деятельности на начальном этапе обучения, а также выявление педагогических и психологических условий активизации данного процесса являются чрезвычайно важными задачами. Ведь профессиональная деятельность студентов после окончания техникума во многом зависит от уровня адаптации к новой образовательно-воспитательной среде. Таким образом, становится очевидной необходимость поиска путей активизации социально-психологических и педагогических условий, способных обеспечить процесс адаптации студентов нового набора. Этим и объясняется необходимость создания данной программы.

**II. Цели и задачи программы**

**Целью программы** является осуществление социально-психологических, педагогических системных мероприятий, способствующих успешной адаптации студентов нового набора к образовательно-воспитательному процессу в техникуме.

**Задачи:**

* Подготовка студентов к новым условиям обучения;
* Формирование позитивных учебных мотивов;
* Установление и поддержание социального статуса студентов в новом коллективе;
* Создание дополнительных пространств самореализации личности во внеурочное время;
* Предупреждение и снятие у студентов психологического и физического дискомфорта, связанного с новой образовательно-воспитательной средой.

**III. Этапы реализации программы**

Работа по реализации программы рассчитана на первый год обучения студентов в техникуме осуществляется в 3 этапа.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки реализации** | **Задачи** |
| I этап (сентябрь, октябрь) | Оценить соматический, психологический и социальный статус студентов нового набора, их информирование об условиях, организации и содержании учебной деятельности в техникуме;   Оказать социально-психологическую поддержку вхождения бывших абитуриентов в новую образовательно-воспитательную среду. |
| II этап (ноябрь, декабрь) | Выявить основные проблемы адаптации студентов к новым образовательным условиям и указать пути их решения;   Определить способы устранения имеющихся противоречий; Внести коррективы в организацию учебно-воспитательного процесса. |
| III этап (январь, июнь) | Использовать полученную информацию для проведения семинаров классных руководителей, индивидуальных и групповых консультаций педагогов с целью предотвращения проблемных ситуаций в образовательно-воспитательном процессе.  Организовать коррекционно-просветительскую работу со студентами для формирования сплоченных студенческих коллективов и помощи дезадаптированным студентам.   Проводить консультации и просвещение родителей студентов, не адаптировавшихся к работе в новой среде. |

**IV. Модель адаптации студентов нового набора**

**Цель модели:** способствовать формированию социально-психологической устойчивости студентов нового набора к новым учебно-воспитательным условиям и спрогнозировать их дальнейшее развитие.

**Задачи модели**:

1. Оценить общее состояние адаптации студентов нового набора и факторов, влияющих на его качество.
2. Исследовать содержание, качество и организацию адаптации студентов, готовность к производственной деятельности.
3. Определить мотивацию, перспективы и отношение к образованию.

Для реализации поставленной цели разработаны следующие направления модели:

1. Психологическая адаптация, связанная с ломкой выработанного стереотипа и формированием новых установок.
2. Социальная адаптация, затрагивающая взаимодействие и привыкание к новым условиям, к новому статусу.
3. Педагогическая адаптация, связанная с особенностями приспособления студентов к новым учебно-воспитательным условиям.
4. Профессиональная адаптация, связанная с подготовкой к будущей профессии, к трудовой деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Механизм решения задач** | **Ответственные** |
| **1. Психологическая адаптация (мое Я)** | | |
| 1. Помочь студентам раскрыть своеобразие своей личности.  2. Воспитывать потребность в самопознании и самооценке.  3. Диагностировать состояние здоровья студентов, их индивидуальные особенности | 1. Психодиагностика, анкеты, тесты, беседы, деловые игры.  2. Знакомство с рациональными способами освоения различных предметов.  3. Индивидуальная работа со студентами:  · обсуждение индивидуальных трудностей; · выработка позитивного отношения к временным неудачам. | · Социально-психологическая служба  · Кураторы  · Преподаватели  · Руководитель физического воспитания  -Мед. работник |
| **2. Социальная адаптация** | | |
| 1. Организовать регулярное изучение состояния социально-психологического климата в студенческих группах нового набора. 2. Помочь раскрыть каждому студенту своеобразие и богатство своей личности. 3. Способствовать сплочению коллектива, привлечение органов студенческого самоуправления к адаптации студентов нового набора. 4. Поддерживать и развивать инициативы первокурсников. 5. Способствовать адаптации студентов к жизни в общежитии. 6. Создание положительного  эмоционального фона для взаимопонимания с родителями. 7. Вовлечение студентов в работу городских, областных и федеральных молодежных объединений. | 1. Ознакомление студентов с молодежной политикой. 2. Знакомство с работой Совета самоуправления 3. Занятие в школе студенческого актива, включение в деятельность студенческого совета техникума, выборы актива групп. 4. Вовлечение студентов в систему дополнительного образования, общественную жизнь техникума, общежития. 5. Создание информационного пространства (стенгазеты, радиогазеты, доска  объявлений «ОКНО»), освещающего жизнедеятельность техникума. 6. Групповые и общеколледжные родительские собрания, индивидуальная работа с родителями. | · Заместитель директора  · Социальный педагог · Заведующие отделениями · Кураторы · Родители · Студенческий совет · Администрация. |
| **3. Педагогическая адаптация** | | |
| 1. Выявить уровень правовой культуры, познакомить с нормативно-правовыми документами образовательного учреждения. 2. Провести вводный инструктаж по ТБ. 3. Определить степень сформированности у студентов общеучебных умений и навыков. 4. Выявить уровень адаптации студентов к учебной нагрузке. 5. Взаимодействовать с преподавателями-предметниками с целью изучения особенностей адаптации к ним первокурсников и специфики адаптации каждого педагога к группе студентов нового набора. 6. Обеспечить соблюдение оптимальных санитарно-гигиенических условий в образовательном учреждении. 7. Способствовать выработке сознания студентов на необходимость ведения здорового образа жизни. | 1. Знакомство с Уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитии и др. 2. Анкетирование, беседы, наблюдения, социологические опросы. 3. Изучение расписания занятий, выявление степени занятости студентов во внеурочное время, анализ объема домашнего задания на один день (Месячник «Учись учиться»). 4. Активизация процесса самоподготовки к занятиям. 5. Рекомендации (памятки) педагогов-предметников по научной организации труда. 6. Проведение индивидуальных консультаций с родителями, групповых родительских собраний. 7. Выявление условий освещенности учебных аудиторий, качество ежедневных и генеральных уборок. 8. Организация здорового питания. | · Администрация · Заместитель директора  · Социальный педагог · Кураторы · Заведующие отделениями · Преподаватели · Председатели ПЦК · Родители  -Руководитель метод. кабинета |
| **4. Профессиональная адаптация** | | |
| 1. Способствовать развитию профессионального самоопределения, формировать качества конкурентоспособного специалиста. | 1. Овладение дисциплиной «Введение в специальность». 2. Встреча с выпускниками. 3. Проведение мероприятий в рамках «Неделя специальности». 4. Анкетирование, беседы. | · Заместитель директора  · Заведующие отделениями  · Кураторы · Преподаватели  - Руководитель производственной практики |

**V. План мероприятий на период адаптации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** | |
| **I. Аналитико-диагностическое направление.** | | | |
| 1. Изучение личных дел студентов. 2. Анкетирование родителей. 3. Составление социальных паспортов. 4. Определение мотивации обучения. 5. Выявление разносторонних интересов, коммуникативных навыков. 6. Определение степени установки на ЗОЖ. | сентябрь  декабрь-январь  май-июнь | Социальный педагог Кураторы | |
| **II. Организация учебного процесса** | | | |
| Взаимодействие с педагогами-предметниками с целью изучения особенностей социально-психологической адаптации к специфике учебных предметов: а) НОТ; б) анализ объема домашнего задания; в) изучение расписания занятий; г) посещение уроков; д) анализ срезовых контрольных работ. | В течение года | Зав. отделениями Председатели ПЦК Кураторы | |
| **III. Организация воспитательной деятельности.** | | | |
| 1. Вовлечение студентов в деятельность секций, кружков, клубов, студий, совета самоуправления. 2. Ознакомление с действующими кружками и секциями города. 3. Формирование и развитие духовно-нравственных ценностей. 4. Формирование правовых знаний первокурсников. 5. Воспитание гражданина, патриота своей Родины. 6. Формирование навыков ЗОЖ. 7. Формирование эстетических ценностей. 8. Привитие трудовых навыков. 9. Участие в мероприятиях в рамках недели специальности, встречи с выпускниками и т.д. 10. Участие в общеколледжных и городских мероприятиях. 11. Участие в конкурсе «Группа семестра». | Сентябрь  Сентябрь  В течение года | Руководитель физического воспитания Педагоги дополнительного образования Кураторы Заместитель директора по ВР Студенческий совет Руководитель методическим кабинетом Заведующие отделениями | |
| **IV. Привлечение органов студенческого самоуправления к адаптации первокурсников.** | | | |
|  | В течение года | | Студенческий совет |
| **VI. Взаимодействие с родителями.** | | | |
| 1. Родительские собрания (групповые, общеколледжные). 2. Индивидуальные консультации. 3. Взаимодействие родительского комитета группы и техникума со всеми структурными подразделениями. | В течение года | | Кураторы Заведующие отделениями Социальный педагог Заместитель директора по ВР Члены родительского комитета |
| **VII. Организационные мероприятия по адаптации студентов к новым жилищно-бытовым условиям проживания в общежитии и в частном секторе.** | | | |
| 1. Вселение в общежитие. 2. Размещение в частном секторе. 3. Контроль за соблюдением правил проживания в общежитии (частном секторе). | Сентябрь-октябрь В течение года | | Кураторы Заведующие отделениями Воспитатель общежития Комендант общежития Социальный педагог |
| **VIII. Социально-психологическое сопровождение студентов, родителей** | | | |
|  | В течение года | Социальный педагог | |
| **IX. Контроль за реализацией программы адаптации первокурсников** | | | |